Seleção simplificada para contratação do Programa SUAS

Date : 02-10-2018

A Prefeitura de Vitória da Conquista, por meio da Secretaria Municipal de Administração (Semad) e a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social (Semdes), efetua a quarta convocação dos candidatos aprovados Seleção Pública Simplificada para contratação por tempo determinado do Programa do Sistema Único de Assistência Social (Suas). Os convocados devem apresentar a documentação e realizar os exames admissionais na Gerência de Gestão de Pessoas, localizada na Praça Joaquim Correia, 21, Centro. O horário de atendimento é das 08h às 11h e das 14h às 17h, no período de:

? 03 e 04/10/2018: para agendamento e realização dos exames admissionais, conforme Edital. É
facultado ao candidato convocado realizar os exames admissionais na rede particular ou na rede
pública (nesse caso, a Administração Municipal fará o encaminhamento). Para agendamento pela
rede pública, o candidato deverá trazer xérox do cartão do SUS, do RG/CPF e comprovante de residência atualizado.

? 09 a 15/10/2018: recebimento do laudo médico e documentação exigida, conforme lista abaixo:

Original e cópia dos seguintes documentos pessoais:

•RG (original e cópia – frente e verso);

•CPF (original e cópia - frente e verso);

•Comprovante de regularidade militar (original e cópia – frente e verso) para o sexo masculino;

•Comprovante de residência atual (original e cópia);

•Titulo Eleitoral (original e cópia - frente e verso);

•Certidão de quitação eleitoral (disponível no site do TRE: http://www.tre-ba.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral e cópia);

•Comprovante de nível de escolaridade e demais requisitos para exercício do cargo, exigidos no Edital;
Obs. diploma, certificado/histórico escolar (original e cópia – frente e verso);

•Comprovante de inscrição no respectivo órgão de classe (original e cópia), quando exigido em Edital;
Obs. certificado de alistamento militar, carteira de reservista ou certificado de dispensa de incorporação;

•Nº do PIS/PASEP/CNIS - (original e cópia);

•Carteira de Nacional de Habilitação quando exigido em Edital (original e cópia - frente e verso);

•Cópia do cartão/comprovante de conta do Banco Santander (APENAS CONTA SALÁRIO);

•Atestado médico (original) – emitido por junta médica designada pela Prefeitura.

•Declaração de Bens e de não acumulação de cargo, emprego ou função pública (original) - Anexo III.

•Declaração de compatibilidade de horário em caso de outros vínculos de trabalho (cargo, emprego ou
função) – Anexo IV.

•Ficha de Cadastro do Servidor Público Municipal (Contrato Temporário) – Anexo V. Essa ficha deverá ser DIGITADA;

Edital - 4ª convocação;

Anexo II - Relação dos Exames;

Anexo III - Declaração de bens e vínculo- seleção 02.2018;

Anexo IV - Declaração compatibilidade de horário;

Anexo V - Ficha de cadastro do servidor público municipal - contrato temporário;

4ª CONVOCAÇÃO.