Gerência de Financeira e de Pessoal

Date : 25-07-2023

- Executar atividades relativas ao controle de pessoal, ao treinamento, aos controles funcionais e aos demais assuntos de pessoal. Executar atividades relativas à padronização, aquisição, guarda, distribuição e controle do material e equipamento utilizado na Secretaria. Realizar o controle e conservação dos bens patrimoniais da Secretaria. Fiscalizar gerenciar os serviços internos de xérox, plotagens e zeladoria. Auxiliar nas atividades relativas ao Controle Interno.

Endereço: Praça Joaquim Correia, 55, Centro, CEP: 45040-901.