Assessor Especial

Date : 27-06-2023

- Assessorar o Secretário em relação ao monitoramento da prestação dos serviços públicos municipais. Subsidiar o Secretário quanto a fiscalização dos serviços públicos concedidos ou permitidos pelo Município. Promover os estudos e auxiliar o Secretário, quanto as normas federais, estaduais e municipais, relativo à legislação de posturas e dos serviços públicos no âmbito de competência da Secretaria. Assessorar o Secretário em temas, assuntos e ações de interesses relevantes para a Administração Municipal. Assessorar o Secretário em ações, programas e projetos estratégicos e/ou especiais para a consecução dos objetivos da Administração. Assessorar, tecnicamente, por tempo determinado, o Secretário, para monitorar a implantação de novos projetos, resultantes de convênios com outros órgãos públicos ou privados. Opinar, dentro de sua área de formação acadêmica ou profissional, em questões que lhe sejam submetidas pelo Secretário. Participar de reuniões, quando convocado pelo Secretário, para discussão e encaminhamento de ações que envolvam interesses do Município, dentro da área de sua atuação. Realizar outras atividades de assessoramento, desde que sejam compatíveis com sua área de formação acadêmica ou profissional, que lhes tenham sido conferidas ou delegadas pelo Secretário.

Endereço: Praça Catão Ferraz, s/n, Centro (Ceasa)