

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)**EDITAL DE LICITAÇÃO**

<b>Pregão Eletrônico nº 022/2020</b>	<b>Data de Abertura: 11/01/2021 às 08:00hs</b> no sítio <a href="http://www.licitacoes-e.com.br">www.licitacoes-e.com.br</a>
--------------------------------------	---

**Objeto**

CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPI's, A SEREM DESTINADOS AOS FUNCIONÁRIOS DE ESCOLAS, CRECHES E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EM SUAS ATIVIDADES LABORAIS COTIDIANAS

<b>Registro de Preços?</b>	<b>Vistoria?</b>	<b>Tipo</b>	<b>Forma de Adjudicação</b>
<b>Sim</b>	<b>Não</b>	<b>Menor Preço</b>	<b>**Por Lote</b>

<b>Lic. Exclusiva ME/EPP?</b>	<b>Reserv. Cota ME/EPP?</b>	<b>Exige Amostra/Demo?</b>	<b>Modo de Disputa</b>
<b>*NÃO</b>	<b>Não</b>	<b>NÃO</b>	<b>Aberto</b>

<b>Pedido de Esclarecimentos</b>	<b>Impugnações</b>
Até o dia 05/01/2021 às 17:00h para o endereço <a href="mailto:compraslicitasmed@gmail.com">compraslicitasmed@gmail.com</a>	Até o dia 05/01/2021 às 17:00h para o endereço <a href="mailto:compraslicitasmed@gmail.com">compraslicitasmed@gmail.com</a>

**Observações Gerais**

\* Esta licitação contém lotes destinados à ampla concorrência e lotes reservados exclusivamente à participação de microempresa (ME) e empresa de pequeno porte (EPP).

\*\* Os valores ofertados de **Propostas** bem como de lances para disputa **devem** tomar como base o **valor total do lote**.

Acompanhe as sessões públicas dos Pregões da PMVC pelo endereço [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br) selecionando as opções Pesquisa Avançada > Pesquisa por Identificador > **Cód. "850742"**. O edital e outros anexos estão disponíveis para download no Licitacoes-e e também no endereço [www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br), opção Processo Licitatório



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)**PREGÃO ELETRÔNICO****MUNICÍPIO DE VITÓRIA DA CONQUISTA****PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 022/2020****(Processo Administrativo nº 45962/2020)**

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o Município de Vitória da Conquista, por meio da Secretaria Municipal de Educação, sediada na Rua Siqueira Campos nº 1842 - Vila Emurc Bairro Candeias, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento (*menor preço por lote*), nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Municipal nº 20.191/2020, de 17 de março de 2020, do Decreto nº 15.499, de 23 de janeiro de 2013, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei Municipal nº 1.727/2010 e Decretos Municipais n.º. 11.553/2004, 15.499/2013, 19.248/2019 e 17.563/2017 aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

**DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO****Início de Acolhimento de propostas:** 21/01/2020 a partir das 08h00min.**Recebimento das propostas** 11/01/2021 até às 8h00min.**Abertura das propostas:** 11/01/2021 às 8h00min.**Início da sessão de disputa de preços:** 11/01/2021 às 10h00min.**Local:** Portal Licitações-e – [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)**Pregoeira Designada:** Gicele Pereira de Sousa, Decreto Municipal nº 20.160/2020.**1.DO OBJETO.**

1.1.O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para contratação de pessoa jurídica ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPI's, A SEREM DESTINADOS AOS FUNCIONÁRIOS DE ESCOLAS, CRECHES E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EM SUAS ATIVIDADES LABORAIS COTIDIANAS, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento

1.2.A licitação será dividida em grupos/lotos, formados por um ou mais itens, conforme tabela constante no Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos grupos for de seu interesse, devendo oferecer proposta para todos os itens que o compõem.

1.3.O critério de julgamento adotado será o menor preço por lote, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

**2. DO REGISTRO DE PREÇOS.**

2.1.As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta da Ata de Registro de Preços.

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 –Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

---

**3. DO CREDENCIAMENTO.**

3.1. O credenciamento do interessado dependerá de registro prévio, e atualizado, perante o provedor do sistema eletrônico [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), mantido pelo Banco do Brasil S.A.

3.2. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.3. O licitante responsabiliza-se, exclusiva e formalmente, pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.**

4.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação.

4.1.1. Para os lotes **01, 02, 03, 04, 05, 06, 09, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 23, 25 e 29**, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

4.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e suas alterações.

4.3. Não poderão participar desta licitação os interessados:

4.3.1. proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

4.3.2. que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

4.3.3. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

4.3.4. que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

4.3.5. que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;

4.3.6. entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

4.3.7. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário);

4.3.8. o Prefeito e o Vice-Prefeito, nos termos do art. 89, inciso I, da Lei Orgânica Municipal nº 528/90;

4.3.9. os Vereadores, nos termos do art. 89, inciso II, da Lei Orgânica Municipal nº 528/90;

4.3.10. os ocupantes de cargos em comissão ou função de confiança, nos termos do art. 89, inciso III, da Lei Orgânica Municipal nº 528/90;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

- 
- 4.3.11. as pessoas ligadas a qualquer desses supracitados (4.3.8, 4.3.9 e 4.3.10) por matrimônio ou parentesco por afinidade ou consanguinidade, até o segundo grau, ou por adoção;
- 4.3.12. os servidores e empregados públicos municipais, nos termos do art. 89, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal nº 528/90.
- 4.4. Como condição para participação no Pregão, a licitante deverá confirmar em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
- 4.4.1. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49 (*Declaração de segmentação de faturamento*);
- 4.4.2. que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
- 4.4.3. que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
- 4.4.4. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 4.5. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.
- 4.6 É vedada a representação de mais de uma empresa pelo mesmo representante, sob pena de exclusão de todas as representadas.
- 4.7 A participação neste certame importa ao proponente a irrestrita e irretratável aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos, e ainda, na aceitação de que deverá fornecer o objeto desta licitação, conforme as condições fixadas contratualmente.

**5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

- 5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.
- 5.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.
- 5.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.
- 5.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 5.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

5.6. Não será estabelecida, nesta etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.7. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

**6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA.**

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1. Valor total do lote/grupo;

6.1.2. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 120 (cento e vinte) dias, a contar da data de sua apresentação.

6.6. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas municipais, quando participarem de licitações públicas;

6.6.1. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração e por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas dos Municípios da Bahia, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

**7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.**

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

7.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que: não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

7.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor total do lote/grupo.

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.8. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser R\$ 10,00 (dez reais).

7.9. O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

7.10. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **modo de disputa “aberto”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

7.11. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.12. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.13. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

7.14. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

7.15. Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitem anteriores deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada ao Banco do Brasil S.A.;

7.15.1. Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

7.16. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.17. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.18. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.19. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.20. O Critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.

7.21. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.22. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

7.23. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.24. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.25. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.26. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitem anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.27. Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

7.28. A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

7.29. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

7.29.1. no país;

7.29.2. por empresas brasileiras;

7.29.3. por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.29.4. por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7.30. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada dentre as propostas empatadas.

7.31. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.31.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.31.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de até 01 (um) dia útil, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.32. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

**8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.**

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 29 do Decreto n.º 20.191/2020.

8.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível, observando-se a regra estabelecida no art. 48, §1º, da Lei nº 8.666/93.

8.2.1 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.3. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que ofereçam probabilidade de certeza à suspeita;

8.4. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

8.5. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

8.5.1 O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro em até 24h do recebimento do pedido de prorrogação.

8.5.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.6. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.7. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no caixa eletrônico de troca de mensagens (*chat*) a nova data e horário para a sua continuidade.

8.8. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.8.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.8.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.9. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, será verificado pelo sistema, em caso de eventual ocorrência do empate ficto, conforme o previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.10. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

**9. DA HABILITAÇÃO.**

9.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

9.1.1. Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)

9.1.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

9.1.3.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.1.3.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

9.1.4. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.1.5. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.2. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica.

9.3. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas sob pena de inabilitação.

9.4. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

9.5. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.6. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.6.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.7. Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

**9.8. Habilitação jurídica:**

9.8.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.8.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

9.8.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

9.8.4. inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

9.8.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

9.8.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social constando a última alteração consolidada, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

9.8.7. No caso de agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto n. 7.775, de 2012.

9.8.8. No caso de produtor rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

9.8.9. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

9.8.10 Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva

**9.9. Regularidade fiscal e trabalhista:**

9.9.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso ([http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/cnpjreva/Cnpjreva\\_Solicitacao.asp?cnpj=](http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/cnpjreva/Cnpjreva_Solicitacao.asp?cnpj=));

9.9.2. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social (art. 195, §3º da Constituição Federal), nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional (<http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidao/CNDConjuntaInter/InformaNICertidao.asp?tipo=1>);

9.9.3. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) (<https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>);

9.9.4. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943 (<http://www.tst.jus.br/certidao>);

9.9.5. prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal e estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.9.6. prova de regularidade com as Fazendas Municipal e Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

9.9.7. caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual ou Municipal do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

9.9.8. caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

**9.10. Qualificação Econômico-Financeira.**

9.10.1. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

9.10.2. balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

9.10.2.1. No caso de fornecimento de **bens para pronta entrega**, não será exigido da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte a apresentação de balanço patrimonial do último exercício financeiro. (Art. 3º do Decreto nº 8.538, de 2015);

9.10.2.2. no caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

9.10.2.3. é admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato social/estatuto social.

9.10.2.4. Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

9.10.3. A comprovação da situação financeira da empresa será constatada mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um) resultantes da aplicação das fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

9.10.4. As empresas que apresentarem resultado inferior ou igual a 1(um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar, considerados os riscos para a Administração, e, a critério da autoridade competente, o capital mínimo ou o patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação ou do item/grupo pertinente.

**9.11. Qualificação Técnica****Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

9.11.1. Comprovação de aptidão para o objeto contratado em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

9.11.1.1. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

9.11.1.1.1. dados da empresa licitante: nome, CNPJ;

9.11.1.1.2. dados da empresa cliente: nome, razão social, CNPJ, endereço;

9.11.1.1.3. descrição dos serviços realizados com dados que permitam o amplo entendimento dos trabalhos realizados e que permitam identificar a compatibilidade e semelhança com o objeto da licitação;

9.11.1.1.4. dados do emissor do atestado: nome e contato;

9.11.1.1.5. local, data de emissão e assinatura do emissor.

9.11.2. O licitante deverá comprovar o fornecimento, de pelo menos, 10% do quantitativo total de cada grupo/item, admitindo-se, para tanto, o somatório de atestados, nos termos do Acórdão 2924/2019-Plenário do Tribunal de Contas da União (TCU).

9.12. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

9.13. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.13.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento posterior à fase de habilitação.

9.14. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.15. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.16. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.17. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.18. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e





**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.19. O licitante provisoriamente vencedor em um item/lote, que estiver concorrendo em outro item/lote, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item/lote em que venceu às do item/lote em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

9.20. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

**10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA.**

10.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 01(um) dia útil, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

10.1.1. ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.1.2. conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

10.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

10.3. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

10.3.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

10.4. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

10.5. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

10.6. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

**11. DOS RECURSOS.**

11.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de 24 (vinte e quatro) horas, para que qualquer licitante **manifeste a intenção de recorrer**, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema, imediatamente posteriores ao ato de declaração do vencedor.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

11.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

11.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

11.2.3. Uma vez admitido o recurso, **o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico ou por meio do e-mail [compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)**, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico **ou por meio do e-mail [compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)**, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

11.5 A falta de manifestação no prazo estabelecido no item 11.1 autoriza o Pregoeiro a adjudicar o objeto à licitante vencedora.

**12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA.**

12.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail, ou, ainda, fac-símile, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12.2.2. A convocação feita por e-mail ou fac-símile dar-se-á de acordo com os dados contidos no Banco do Brasil e nas informações constantes na Receita Federal, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

**13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO.**

13.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

13.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

**14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO.**

14.1. Não haverá exigência e garantia de execução para a presente contratação.

**15. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

15.1. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada e devolvida no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

15.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

15.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

15.4.1. Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993;

**16. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE.**

16.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

16.2. O adjudicatário terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

16.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico (*e-mail*), para que seja assinado ou aceito no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

16.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

16.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

16.3.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;

16.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos, não cabendo questionamentos posteriores quantos as regras editalícias;

16.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

16.4. O prazo de vigência da contratação é de 01 (um) ano, prorrogável conforme previsão no instrumento contratual ou no termo de referência.

16.5. Previamente à contratação, a Administração realizará consulta ao Tribunal de Contas da União (Consulta Consolidada), por meio do link <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/> ou para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como será precedida de consulta ao CAFIMP.

16.5.1. Nos casos em que houver necessidade de assinatura do instrumento de contrato, e o fornecedor não estiver inscrito no SICAD, nos termos do Decreto nº 14.872 de 28 de dezembro de 2012, este deverá proceder ao seu cadastramento, sem ônus, antes da contratação.

16.5.2. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAD, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

16.6. Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

16.7. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

**17. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL.**

17.1. As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

**18. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO.**

18.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

**19. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA.**

19.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

**20. DO PAGAMENTO.**

20.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

---

**21. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.**

21.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

- 21.1.1. não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- 21.1.2. não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;
- 21.1.3. apresentar documentação falsa;
- 21.1.4. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- 21.1.5. ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 21.1.6. não mantiver a proposta;
- 21.1.7. cometer fraude fiscal;
- 21.1.8. comportar-se de modo inidôneo;

21.2. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

21.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

21.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- 21.4.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
- 21.4.2. Multa de 10 % (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) / lote prejudicado(s) pela conduta do licitante;
- 21.4.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- 21.4.4. Impedimento de licitar e de contratar com a Administração Pública e descredenciamento no SICAD, pelo prazo de até cinco anos;

21.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

21.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

21.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

Processo Administrativo de Responsabilização – PAR, nos termos do Decreto nº 18.484, de 13 de março de 2018.

21.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

21.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Municipal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

21.10. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, o Município ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

21.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

21.12. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

21.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no CAFIMP, CEIS E CNEP, nos termos do decreto municipal nº 18.484, de 13 de março de 2018.

21.14. Demais sanções administrativas pertinentes a esta contratação deverão ser observadas no Termo de Referência anexo I do Edital.

**22. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA (APLICÁVEL AO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS)**

22.1. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta negociada do licitante mais bem classificado.

22.2. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

22.3. Havendo um ou mais licitantes que aceitarem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

22.4. Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/2013.

**23. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.**

23.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

23.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail [compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com) ou por petição protocolada junto a Coordenação de Compras e Patrimônio da Secretaria Municipal de Educação- situada à Rua Siqueira Campos, n.º 1842 – Vila Emurc, Vitória da Conquista – Bahia. CEP 45.028-548, em atenção ao pregoeiro responsável.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

23.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

23.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

23.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

23.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis indicados pela Unidade Contratante da Licitação.

23.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

23.7.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

23.8. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

**24. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.**

24.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

24.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

24.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

24.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

24.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

24.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

24.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

24.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

24.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.







**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

---

24.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

24.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), e também poderá ser lido e/ou obtido no endereço Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc, Bairro Candeias nos dias úteis, no horário das 08:00 horas às 17:00 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

24.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

24.12.1. ANEXO I - Termo de Referência

24.12.2. ANEXO II –Minuta da Ata de Registro de Preços

24.12.3. ANEXO III – Minuta de Termo de contrato

24.12.4. ANEXO IV – Declarações. (Declaração Geral Conjunta)

24.12.5. ANEXO V – Declarações de ME e EPP

24.12.6. ANEXO VI - Modelo de Proposta de Preço.

24.12.7. ANEXO VII - Da Relação de Itens e do Orçamento Estimado

Vitória da Conquista, 17 de dezembro de 2020.

**Esmeraldino Correia Santos**

**Secretário Municipal de Educação**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 45.962/2020

1. **ORGÃO/SETOR LICITANTE:** Secretaria Municipal de Educação de Vitória da Conquista - BA.
2. **OBJETO DA CONTRATAÇÃO:** Realização de licitação, através do sistema de Registro de Preços, obedecendo às disposições da Lei Nacional nº 8.666/93, da Lei Complementar nº 123/06, da Lei 10.520/02, da Lei Municipal 1.727/10, dos Decretos Municipais nº 11.553/04, 15.499/13, 20.191/20 e respectivas alterações, bem como a legislação específica, visando à contratação de pessoa jurídica ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPI's, A SEREM DESTINADOS AOS FUNCIONÁRIOS DE ESCOLAS, CRECHES E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EM SUAS ATIVIDADES LABORAIS COTIDIANAS
  - 2.1. Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - EPI's, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento;
    - 2.1.1. Estimativas de consumo individualizadas, do órgão gerenciador e órgão(s) e entidade(s) participante(s).
  - 2.2. O prazo de vigência da contratação ficará adstrita à vigência dos respectivos créditos orçamentários, prorrogável na forma do art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

## Lote 1

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	ÓCULOS DE PROTEÇÃO Contra impactos e respingos químicos, tipo ampla visão. Óculos de segurança constituídos de armação confeccionada em uma única peça de PVC flexível transparente, tirante elástico para ajuste a face do usuário visor de policarboato incolor. o modelo cobre toda a região em torno dos olhos do usuário. Óculos com visor incolor com tratamento anti-embaçante, armação incolor. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	UNID	50	500	R\$ 8,96	R\$ 4.480,00
02	PROTETOR AUDITIVO (Abafador de ruídos) Tipo concha, constituído por 2 conchas em plástico, revestidas com almofadas de espuma em suas laterais, indicado para redução da exposição a ruídos em níveis	UNID	25	250	R\$ 29,82	R\$ 7.455,00

Edital PE SRP nº 022/2020

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

	perigosos e demais sons não desejados. São laváveis e fornecem ajuste confortável, que dificulta o acúmulo de sujeiras. Atenuação mínima do abafador: 19 dB. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.					
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 11.935,00

## Lote 2

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	RESPIRADOR Purificador de ar de segurança, tipo peça semi-facial filtrante para partículas pff2-s, com formato tipo concha, confeccionado em manta sintética, com grampos metálicos laterais, para fixação e ajustes dos tirantes de elásticos, com tira metálica moldável na parte superior externa do respirador para ajuste do septo nasal, sem válvula de exalação, tamanho único. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	UNID	50	500	R\$ 4,88	R\$ 2.440,00
02	KIT RESPIRADOR REUTILIZÁVEL SEMI FACIAL - O kit Respirador purificador de ar deve ser composto por cartuchos e respirador reutilizável semi facial em material elastômero sintético, tamanho médio, deve possuir duas válvulas em suas laterais, próprias para acoplagem dos cartuchos químicos, e uma válvula de exalação. Para proteção das vias respiratórias do usuário contra a inalação de vapores orgânicos e gases ácidos. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	Kit	05	50	R\$ 189,88	R\$ 9.494,00
03	Cartucho e filtro químico para vapores orgânicos e ácidos com conexão de encaixe	Und	10	100	R\$ 78,45	R\$ 7.845,00

Edital PE SRP nº 022/2020

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

	compatível com o respirador reutilizável semi facial adquirido no item 02 do lote 02 deste edital.					
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 19.779,00

## Lote 3

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	CINTO DE SEGURANÇA Para eletricista com talabarte em y e trava dupla, com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA. Cinturão paraquedista: confeccionado em fita de poliéster, com 02 meia-argolas para posicionamento na cintura, 01 meia-argola para risco de queda nas costas, 05 fivelas duplas, para ajuste, nas pernas, na cintura e nos	UNID	10	100	R\$ 272,65	R\$ 27.265,00

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

	ombros, 02 laços frontais para ancoragem, ajuste peitoral, almofada com proteção lombas; talabarte em y: confeccionado em fita de poliéster, 02 ganchos dupla trava com abertura de 55 mm, e 01 absorvedor de energia com gancho olhal trava com abertura de 18mm.					
	<b>CAPACETE DE SEGURANÇA</b> Com aba frontal ou total, classe b, para proteção da cabeça contra impactos e penetração resultante de queda de objetos sólidos e/ou penetrantes. Conjunto formado por capacete, carneira e jugular. Com certificado de aprovação pelo Ministério do Trabalho - CA.	UNID	20	200	R\$ 19,30	3.860,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>						<b>R\$ 31.125,00</b>

**Lote 4**

	<b>LUVA DE RASPA REFORÇADA 7CM, CANO CURTO</b> Luva confeccionada em raspa, tira de reforço externo em raspa entre os dedos polegar e indicador, costura de reforço na palma, face palmar dos dedos, punho mínimo 7cm, tamanho m e g. com certificado de aprovação pelo Ministério do Trabalho - CA.	par	10	100	R\$ 7,43	R\$ 743,00
--	---	-----	----	-----	----------	------------

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

	LUVA DE SEGURANÇA EM COURO ANTIDERRAPANTE Luva de segurança confeccionada com vaqueta curtida ao cromo, com formato de 5 (cinco) dedos (forma I), com reforço de costura entre o polegar e o indicador e entre os dedos anelares, acabamento com viés, com linha de nylon, comprimento total mínimo de 25 cm, tamanho M e G. Com certificado de aprovação pelo Ministério do Trabalho.	par	20	200	R\$ 10,34	R\$ 2.068,00
	LUVA DE SEGURANÇA TRICOTADA Luva de segurança tricotada em quatro fios de algodão (malha) pigmentada, pigmentos na palma (antiderrapante ou possuir na palma da mão pvc pontilhada para proporcionar maior aderência e proteção contra arestas cortantes.) (apresentar C.A).	PAR	10	100	R\$ 2,63	R\$ 263,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 3.074,00

## Lote 5

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	PAR DE LUVAS Luvas descartáveis de polietileno- (par) produzida em polietileno alta densidade, atóxico, inodoro, transparente, tamanho único, ambidestra. Produto descartável de uso único. Caixas com 100 luvas.	cx	1.200	12.000	R\$ 4,50	R\$ 54.000,00

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 –Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

VALOR TOTAL DO LOTE	R\$ 54.000,00
---------------------	------------------

## Lote 6

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	CAPA DE CHUVA Em PVC laminada, com manga e capuz, fechamento frontal. Com certificado de aprovação de Ministério do Trabalho - CA.	UNID	20	200	R\$ 13,44	R\$ 2.688,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 2.688,00

## Lote 7

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	MÁSCARA COM ELÁSTICO Mascara dupla, confeccionada em TNT 30 gramas, dupla camada, com elástico. Mascara anodonada / PP 30 g/m². Cor: branca. Produto descartável. Caixas com 100 und.	Cx	2.000	20.000	R\$ 99,91	R\$ 1.998.200,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 1.998.200,00

## Lote 8

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	TOUCA De TNT - touca sanfonada, confeccionada em TNT. Para uso em indústrias alimentícias. Cor: branca. Caixas com 100 und.	Cx	1000	10.000	R\$ 15,96	R\$ 159.600,00

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

VALOR TOTAL DO LOTE	R\$ 159.600,00
---------------------	-------------------

## Lote 9

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	AVENTAL IMPERMEÁVEL EM PVC Avental longo de pvc – avental frontal, para uso em cozinhas industriais, confeccionado em pvc, longo, com cordões para ajuste na cintura e no pescoço. Cor: branca, med. aproximada comprimento: 1,20 x largura 0,70. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	UNID	300	3.000	R\$ 6,68	R\$ 20.040,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 20.040,00

## Lote 10

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	ESCADA Fibra de vidro tesoura com duplo acesso, alta resistência, carga mínima 120 kg, material dos pés: sapata de borracha. Tamanho mínimo 1,80 m.	UNID	02	20	R\$ 410,22	R\$ 8.204,40
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 8.204,40

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

## Lote 11

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	<b>UNIFORME</b> Eletricista com proteção para arco-elétrico e fogo repentino composto de calça e camisa, cores: azul ou cinza, com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA. Camisa: tecido FR 100% algodão OZ (270g/m²), com faixas refletivas, mangas longas com fechamento em botão nos punhos, gola tipo esporte (italiana) abotoado até em cima, bolso superior esquerdo, apresenta tampa, fechamento com velcro e divisão para caneta, costuras reforçadas tipo travete nos pontos vulneráveis, ATPV 11,3 cal/cm², costura reforçada com linha retardante a chama 100% meta aramida. Calça: tecido FR 100% algodão 8oz (270g/m²), com faixas refletivas, meio elástico no có, passantes para cinto, pala atrás, fechamento em botões com vista, dois bolsos frontais e dois bolsos traseiros, ATPV 11,3 cal/cm², costura reforçada com linha retardante a chama 100% meta aramida.	UNID	10	100	R\$ 118,13	R\$ 11.813,00
02	<b>Uniforme profissional</b>  <b>Conjuntos em brim para as mais diversas atividades profissionais. Composto por jaleco manga curta em tecido Brim comprimento na altura da cintura com gola tipo esporte (italiana), fechamento em Botões até em cima, dois bolsos na parte inferior do jaleco e calça com elástico e cordão có, 2 bolsos na frente 1 atrás. Na cor e tamanho selecionada pelo órgão solicitante podendo ser tamanho P/M/G</b>	cnj	10	100	R\$ 120,13	R\$ 12.013,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 23.826,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)**Lote 12**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	<b>CALÇADOS DE SEGURANÇA DE USO PROFISSIONAL</b> Tipo botina números 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43 e 44, com fechamento em elástico confeccionado em couro curtido ao cromo sem biqueira de aço palmilha de montagem em não tecido solado de poliuretano bi densidade injetado direto no cabedal para uso eletricista. Com certificado de aprovação do ministério do trabalho - CA.	UNID	20	200	R\$ 46,69	R\$ 9.338,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>						<b>R\$ 9.338,00</b>

**Lote 13**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	<b>CALÇADOS</b> De segurança tipo botina sem biqueira de aço números 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43 e 45 com fechamento em elástico confeccionado em couro curtido ao cromo palmilha de montagem em não tecido solado de poliuretano bi densidade injetado direto no cabedal. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	UNID	20	200	R\$ 35,59	R\$ 7.118,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>						<b>R\$ 7.118,00</b>

**Lote 14****Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 –Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	BOTA De segurança, confeccionada em PVC, cano longo, impermeável, cor preta, números 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43 e 44. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	UND	300	3000	R\$ 36,34	R\$ 109.020,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 109.020,00

## Lote 15

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	BOTA De segurança, confeccionada em PVC, cano curto, impermeável, antiderrapante, cor preta, números 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43 e 44. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	UND	100	1.000	R\$ 24,97	R\$ 24.970,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 24.970,00

## Lote 16

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	PROTETOR SOLAR FPS 30, 200 ml, proteção completa,UVA+UVB balanceado, com fórmula não oleosa, para o rosto e corpo, e que previne o envelhecimento precoce e manchas causadas pelo sol. Resistente à água por duas horas. Hidratação prolongada. Dermatologicamente testado.	UNID	100	1.000	R\$ 57,26	R\$ 57.260,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 57.260,00

## Lote 17

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	CINTURAO ABDOMINAL LOMBAR Cinta ergonômica abdominal lombar, para a segurança da coluna e parte lombar do usuário, largura de 220 mm, com flanges de PVC maleável de 220mm, com suspensório cruzado e elástico reforçado com Hastes duplas na região lombar para evitar deformação da faixa. Costura em nylon de alta resistência e velcro de máxima aderência.	UNID	100	1.000	R\$ 33,61	R\$ 33.610,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 33.610,00

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 –Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

## Lote 18

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	Luva de segurança de malha de aço, de cinco dedos, confeccionada em elos de aço inox (malha de aço inox), fechamento no punho em garras, presilhas metálicas ou botões metálicos. Punho Curto. Tamanho P/M/G/XG a cargo do órgão contratante.	UNID	100	1.000	R\$ 253,85	R\$ 253.850,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 253.850,00

## Lote 19

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Luva térmica para alta temperatura, confeccionada com tecido com alta resistência à abrasão e baixa condutividade térmica, impermeável, camada externa retardante à chamas, higienizável, comprimento aproximado: 45 cm, capaz de suportar calor intenso entre 350°C e 400°C.; COM CERTIFICADO DE APROVAÇÃO (C. A.) VÁLIDO.	PAR	50	500	R\$ 131,86	R\$ 65.930,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 65.930,00

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

## Lote 20

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	Placa de sinalização de piso molhado, tipo cavalete, características técnicas mínimas: tipo cavalete, Dobráveis e construídos em armação tipo 'A'; Resistente, fácil armazenamento; Possuir alça para facilitar o manuseio e transportem, material plástico polietileno, com os dizeres Atenção, Piso Molhado	UNID	100	1.000	R\$ 44,18	R\$ 44.180,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 44.180,00

## Lote 21

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	Placa de sinalização - Material metal de alta resistência e Indicado para ambientes internos e externos. Com no mínimo 2 furos para facilitar a instalação em paredes e portas. Dimensões aproximadas 35x25cm. Conteúdo do texto padrão aos existentes no mercado, conforme a necessidade do órgão solicitante, como exemplo "Perigo Produtos Químicos", dentre outros.	UNID	100	1.000	R\$ 33,98	R\$ 33.980,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 33.980,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

## Lote 22

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	O tapete Sanitizante confeccionado em vinil (PVC), com formado aproximado de 40x60cm, deve possuir borda vedante para aplicação de solução sanitária e que impeça o vazamento do líquidos, espessura de aproximadamente 10mm, antiderrapante e antichama.	UNID	1.000	10.000	R\$ 51,44	R\$ 514.400,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 514.400,00

## Lote 23

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Borrifador spray plástico Frasco em material plástico com capacidade aproximada de 500ml. Em material plástico resistente para utilização de soluções sanitárias (produtos químicos). Com válvula gatilho spray.	UND	200	2.000	R\$ 6,61	R\$ 13.220,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 13.220,00

## Lote 24

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 –Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Barreira de proteção para mesa. Confeccionado em Acrílico transparente, medidas aproximadas de <b>100cm x 80cm podendo variar em 10%.</b>	UND	100	1.000	R\$ 212,17	R\$ 212.170,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 212.170,00

## Lote 25

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	FITAS PARA DEMARCAÇÃO Fita de sinalização zebraada feita em material plástico, deve apresentar listras amarelas e pretas intercaladas, com aproximadamente 200m	UND	100	1000	R\$ 6,72	R\$ 6.720,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 6.720,00

## Lote 26

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	MÁSCARA 100% ALGODÃO REUTILIZÁVEL ANATÔMICA – confeccionada com dupla camada de tecido, e que mantenha a mesma eficácia com até 60 lavagens. Com elásticos nas laterais. tamanhos: para crianças: P infantil de 02 a 06 anos de idade/M infantil de 07 a 10 anos de idade /G infantil de 11 a 13 anos de idade e adulto M a partir de 13 anos de idade /G adulto rosto grande, conforme a necessidade do órgão requisitante.	UND	20.000	200.000	R\$ 3,46	R\$ 692.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 692.000,00

Edital PE SRP nº 022/2020

Rua Siqueira Campos, 1842 –Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

## Lote 27

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	WISEIRA PROTETORA FACIAL Viseira reutilizável, confeccionada em material tipo PET de alta transparência, estrutura lavável, ideal contra gotículas e poeiras leves, medindo aproximadamente 29 x 25cm; Tiara flexível e ajustável a cabeça do usuário.	UND	5.000	50.000	R\$ 13,60	R\$ 680.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 680.000,00

## Lote 28

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	TOTEM ALCOOL OU SABONETE LIQUIDO Suporte dispenser para álcool em gel ou sabonete liquido, com base de apoio para acondicionar o frasco que suporte recipiente de álcool gel ou sabonete liquido, a dispensação do produto deve ser em acionamento por pedal em uma altura de aproximadamente 100cm do chão.	UND	200	2.000	R\$ 224,97	R\$ 449.940,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 449.940,00

## Lote 29

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	---------------	------	-----------------	-----------------	-------------------	----------------

Edital PE SRP nº 022/2020

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

01	TERMOMÊTRO DIGITAL, Tipo: Infravermelho; Aplicação: para medir a temperatura corporal sem contato corpóreo em adultos e crianças; Característica(s): distância de aferição entre 5 a 15 cm, c/ gatilho acionador e bip indicativo (aproximadamente 1 segundo), display para mensuração da temperatura LCD retro iluminado, alarme sonoro na detecção de febre e apresentação de diferentes cores conforme a temperatura, tempo máximo para medição 1s, desligamento automático da bateria após uso, c/ faixa de medição de 32,0 a 43,0 °C (Pele) e 0 a 100°C (Superfície ou objetos)	UND	30	300	R\$ 91,33	R\$ 27.399,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 27.399,00
VALOR TOTAL DOS LOTES						R\$ 5.567.576,40

**3. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO.**

3.1. A contratação em questão será através do sistema de Registro de Preços, haja vista que a contratação solicitada enquadra-se na hipótese do art. 3º, inciso II do Decreto Municipal 15.499/2013. A contratação em questão se faz imprescindível para cumprir o que determina a Lei 6.514/1977, que é fornecer aos servidores, gratuitamente, equipamento de proteção individual adequado ao risco, e em perfeito estado de conservação e funcionamento. Tais equipamentos são fundamentais para garantir a saúde e a proteção do trabalhador evitando consequências negativas em casos de acidentes de trabalho conforme NR 6 Item 6.3. Além disso, o EPI também é usado para garantir que o profissional não será exposto a doenças ocupacionais, que podem comprometer a capacidade de trabalho e de vida dos profissionais durante e depois da fase ativa de trabalho foram acrescidos itens que não constavam no processo anterior, zelando, assim, por sua integridade física. Levando em consideração ainda Laudo Técnico de Condições Ambientais do Trabalho – LTCAT e Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA elaborados pela empresa MASEG - Consultoria e Treinamento em Meio Ambiente e Segurança do Trabalho, nos moldes dos Procedimentos Internos ISO 9001, realizado no intuito de proteger os servidores e usuários da Secretaria face ao cenário atual de pandemia do Covid-19 em referência a Lei Federal nº 13.979 de 06 de fevereiro de 2020, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus responsável pelo surto de 2019.

Considerando a Portaria Interministerial nº 5, de 17 de março de 2020, que dispõe sobre medidas de enfrentamento da emergência de saúde pública, previstas na Lei nº 13.979, de 06 de fevereiro de 2020; Considerando que o Congresso Nacional, por intermédio do Decreto nº 06, de 20

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

de março de 2020, reconheceu a existência de calamidade pública relativamente à União para os fins do artigo 65 da Lei Complementar federal nº 101, de 4 de maio de 2000;

E o Decreto Municipal nº 20.251, de 06 de abril de 2020, que decreta o estado de calamidade pública no Município de Vitória da Conquista, fez necessária adoção de medidas para a prevenção e controle da doença. Deste modo, a aquisição dos materiais em pauta, além de atender as determinações legais trabalhistas, atende também, prevenção da disseminação da doença devido a pandemia. Promovendo a redução de riscos no ambiente de trabalho, proporcionando boas condições de saúde e bem-estar aos servidores.

**3.2 JUSTIFICATIVA DO QUANTITATIVO:** Justifica-se ainda que o quantitativo está embasado no consumo do ano anterior o qual foi adquirido por meio do Pregão Eletrônico nº 005/2019, Processo Administrativo nº 26761/2018 está em vigência e solicitado o material suficiente para aguardar este processo ser finalizado, por se tratar de modalidade de registro de preços, o qual não torna em obrigação contratar o saldo total e para atender esta nova realidade de necessidade de intensificação de prevenção, além da habitual, foram acrescidos itens que não constavam no processo anterior como medidas de enfrentamento ao Covid – 19, foi acrescido ainda um quantitativo ao utilizado no ano anterior, para resguardar o serviço caso a demanda do ano vindouro aumente, demonstrando desta forma que a quantidade solicitada será satisfatória a atender as demandas para o ano de 2021.

**3.3 JUSTIFICATIVA DE COMPOSIÇÃO DOS LOTES:** A composição de alguns lotes não se deu de forma independente, conforme sugere a Lei nº 8.666/93, com a finalidade de ganho por economia de escala, tendo em vista que a reunião dos itens num mesmo lote enseja maior atratividade do mercado e reduz o custo com frete, entre outros elementos da composição do custo. Nesse sentido, agruparam-se os itens similares num mesmo lote, com a perspectiva de facilitar o processo licitatório e reduzir as chances de um ou mais lotes não serem arrematados.

**4. DA CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS E CRITÉRIO DE JULGAMENTO.**

4.1. Os bens indicados no item 2 caracterizam-se como bens comuns, nos termos do art. 1º, parágrafo único da Lei nº 10.520/2002 c/c art. 4º, §1º do decreto municipal 20.191/2020.

**5. DA QUALIFICAÇÃO-TÉCNICA.**

Apresentação de atestado(s) de capacidade técnica emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a execução de serviço/ fornecimento similar ao objeto do presente Termo de Referência.

5.1.1 Os atestados apresentados deverão conter, no mínimo, as seguintes informações:

- a) dados da empresa licitante: nome, CNPJ;
- b) dados da empresa cliente: nome, razão social, CNPJ, endereço;
- c) descrição dos serviços realizados com dados que permitam o amplo entendimento dos trabalhos realizados e que permitam identificar a compatibilidade e semelhança com o objeto da licitação;
- d) dados do emissor do atestado: nome e contato;
- e) local, data de emissão e assinatura do emissor.

5.1.2 . O licitante deverá comprovar o fornecimento, de pelo menos, 10% do quantitativo total de cada grupo/item, admitindo-se, para tanto, o somatório de atestados.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)**6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.**

6.1 O prazo de entrega dos bens é de 15 (quinze) dias, contados do(a) emissão da ordem de compras, em remessa parcelada, conforme necessidade do setor requisitante, no seguinte endereço Rua Formosa, nº. 240 Bairro Felícia, Vitória da Conquista – Ba. CEP 45.055-275, Almoxarifado da Secretaria Municipal de Educação ou em outro endereço a ser fornecido à época da contratação.

6.2 Os fornecimentos deverão ser realizados de segunda a sexta-feira, em horário comercial.

6.3. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05(cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

6.4 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.5.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**7. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE.**

7.1. São obrigações da Contratante:

7.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

7.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.**

8.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

8.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo e prazo de garantia ou validade;

8.1.1.1. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada no município de Vitória da Conquista, se for o caso;

8.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

8.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

8.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

8.2 O objeto deve ser fornecido, rigorosamente, de acordo com estas especificações técnicas e com os documentos nelas referidos, as Normas Técnicas vigentes e as especificações de materiais descritos neste Termo de Referência; e caso o produto seja sujeito ao regime de Vigilância Sanitária deverá ter o registro, ou notificação, ou ser declarado dispensado de registro da ANVISA, órgão competente do Ministério da Saúde.

**9. DA SUBCONTRATAÇÃO.**

9.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitado.

**10. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA.**

10.1 É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a PRÉVIA anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

**11. DO CONTROLE E DA FISCALIZAÇÃO.**

11.1 Nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante, mediante Portaria, para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

11.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados mediante Portaria, pelo Secretário ordenador da despesa.

11.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.3 O representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**12. DO PAGAMENTO:**

12.1 O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

12.1.1 Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

12.2 Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

12.3 A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio do SICAD ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.3.1. Constatando-se, junto ao SICAD, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências cabíveis.

12.3.1.1 Constatando-se, junto ao SICAD, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deve-se providenciar a sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, o fornecedor regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa;

12.3.1.2 o prazo do inciso anterior poderá ser prorrogado uma vez por igual período, a critério da Administração;

12.4 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciará-se após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

12.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

12.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAD para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital, nos termos do art. 1º do Decreto Municipal nº 14.872/2012.

12.7. Constatando-se, junto ao SICAD, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis improrrogáveis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa.

12.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAD para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, fazendo-se necessária a convocação do fornecedor para manifestação no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

12.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

12.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

12.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAD.

12.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAD, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

12.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

12.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

12.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP, \text{ sendo:}$$

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX)I = \frac{(6/100)}{365}$$

$$I = 0,00016438$$

TX= Percentual da taxa anual = 6%

365

**13. DO REAJUSTE:**

13.1. Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

13.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

13.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

13.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

13.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

13.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

13.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

13.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

**14. A GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS.**

14.1. O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, será de, no mínimo 90 (noventa) dias, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto, ou pelo prazo estipulado pelo fabricante, o que for maior, contra defeitos de fabricação.

14.2. Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o licitante deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

**15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

15.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

15.1.1. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

15.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

15.1.3. Falhar ou fraudar na execução do contrato;

15.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

15.1.5. Cometer fraude fiscal;

15.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

15.2.1. Cancelamento da Ata de Registro de Preço.

15.2.2. Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

15.2.3. Multa moratória de 0,67% por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

15.2.4. Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

15.2.5. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

15.2.6. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

15.2.7. Impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da Administração Pública com o consequente descredenciamento no SICAD pelo prazo de até cinco anos;

15.2.7.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 16.1 deste Termo de Referência.

15.2.8. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

15.3. As sanções previstas nos subitens 15.2.1, 15.2.2, 15.2.6, 15.2.7 e 15.2.8 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

15.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

15.4.1. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

15.4.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

15.4.3. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

15.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

15.6. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor do Município, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa Municipal e cobrados judicialmente.

15.7. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

15.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

15.9. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

15.10. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

15.11. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Municipal resultante de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

15.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAD.

**16. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.**

16.1. O custo estimado da contratação será de R\$ 5.567.576,40 (cinco milhões, quinhentos e sessenta e sete mil, quinhentos e setenta e seis reais e quarenta centavos) conforme cotações anexadas ao processo.

**17. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.**

17.1. Na licitação para registro de preços, não há necessidade de indicação da dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil, nos termos do art. 7º, §2º, do Decreto nº 15.499/2013. No entanto, segue prioritariamente as Fontes de Recursos necessárias:

Fontes de Recursos:





**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

---

01 – Receita de Impostos e Transferências de impostos – Educação 25%;

04 – Salário Educação;

19 – Transferências FUNDEB (aplicação em outras despesas de Educação Básica – 40%)

**18. CRITÉRIO DE JULGAMENTO.**

18.1. O critério de julgamento será do tipo menor preço.

**19. ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

19.1 Será admitida a adesão à Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação, uma vez que o Decreto Federal nº 7.892/2013, que regulamenta o Registro de Preços e, o Decreto Municipal nº 15.499/2013, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços no Município de Vitória da Conquista, preveem que a Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade, desde que devidamente justificada a vantagem.

KATIUSCIA SANTOS SAMPAIO

(Coordenação de Administração Escolar Mat.24320-9)

Responsável Técnico

**APROVAÇÃO**

Nos termos do art. 19, II do decreto municipal nº 20.191/2020, fica o presente Termo de Referência aprovado, devendo seguir às fases posteriores.

ESMERALDINO CORREIA SANTOS

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Município de Vitória da Conquista - BA, 04 dezembro de 2020



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

## ANEXO I do Termo de Referência

TERMO CIRCUNSTANCIADO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO  
TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO

IDENTIFICAÇÃO	
Processo nº:	
Contrato nº:	
Contratada:	
Contratante:	
Vigência:	
Objeto:	
Data da Entrega:	
Data do Aceite:	
Valor do Contrato ou Nota de Empenho:	
Nota Fiscal nº:	

## DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO

( ) RECEBIMENTO PROVISÓRIO

Nos termos do item XX da Cláusula XXX do Contrato em epígrafe, atesto o recebimento provisório do objeto nos termos indicados abaixo. Condições de recebimento:

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

---

---

*Condições de recebimento:**Obrigação foi cumprida*☐ no prazo;☐ fora do prazo ( data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ) integralmente parcialmente, tendo em vista o seguinte:

--

O objeto ora recebido provisoriamente não conclui o cumprimento da obrigação, ficando sujeito a posterior verificação de sua qualidade e quantidade, que ocorrerá até o dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

☐ RECEBIMENTO DEFINITIVO

☐ Pelo presente, em face do encerramento da execução do objeto a que se refere o contrato em epígrafe, emitimos o presente TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO, com eficácia liberatória parcial das obrigações do contratado, com exceção das ressalvas abaixo indicadas (SE HOUVER).

OBSERVAÇÕES:
--------------

☐ Pelo presente, em caráter definitivo, a fiel e perfeita execução do objeto a que se refere o contrato em epígrafe, emitindo o presente TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO, com eficácia liberatória de todas as obrigações do contratado, exceto as garantias legais (art. 73, § 2º, da Lei nº 8.666/93), bem como autorizamos a restituição de todas as garantias e/ou cauções prestadas.

Assinatura do Fiscal Contrato e Matrícula	
--	--



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)**ANEXO II – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX****Processo nº 45962/2020****Pregão Eletrônico nº: XX****Órgão Gerenciador:** Secretaria Municipal de Educação

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SMED, Município de Vitória da Conquista, pessoa jurídica de direito público interno, entidade vinculada ao Município de Vitória da Conquista, com sede na Rua Siqueira Campos nº 1842, Candeias – CEP 45.028-250, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 06.071.702/0001-42, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, Senhor ESMERALDINO CORREIA SANTOS, brasileiro, divorciado, Coronel da Reserva da Polícia Militar da Bahia, residente na Avenida João Abuchidid, nº 335, Bairro Candeias, CEP: 45.028-125, Vitória da Conquista – BA, nesta cidade, portador do RG nº 0969394861 - SSP/BA e CPF nº 064.774.615-87, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 3º do Decreto Municipal nº 19.476/2019, considerando a homologação da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº XXX, em XX/XX/XX, processo administrativo nº **45962/2020**, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes as normas constantes na Lei nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, nos Decretos Municipais nº 20.191, de 2020 e 15.499, de 2013. Ademais, as especificações técnicas constantes do Processo nº **45962/2020** e no EDITAL nº **XX/XX**, assim como todas as obrigações e demais condições descritas no Edital, no Termo de Referência, no Contrato e na Proposta de Preços, integram esta Ata de Registro de Preços, independente de transcrição.

**1. DO OBJETO.**

1.1. A presente ata tem por objeto o Registro de Preços para a contratação de pessoa jurídica especializada no **FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPI's, A SEREM DESTINADOS AOS FUNCIONÁRIOS DE ESCOLAS, CRECHES E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EM SUAS ATIVIDADES LABORAIS COTIDIANAS**, de acordo com as especificações, quantidades estimadas e demais condições constantes no Termo de Referência e no Edital da licitação.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	MARCA	U.F	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

2.2. O fornecedor classificado é o que se segue:

EMPRESA FORNECEDORA:		
CNPJ:	RAZÃO SOCIAL:	
ENDEREÇO:		
CIDADE:	UF:	CEP:
TELEFONE:		
ENDEREÇO ELETRÔNICO:		
REPRESENTANTE:		
RG Nº	ÓRGÃO EXPEDIDOR/UF:	CPF Nº

**3. DO CADASTRO RESERVA.**

3.1. Se houver empresa participante do certame licitatório que aceite fornecer o item registrado nesta ata pelo mesmo preço do 1º classificado na licitação, esta integrará o Anexo I desta Ata (Cadastro de Reserva), podendo fornecer o referido item apenas nas hipóteses de exclusão do fornecedor classificado em primeiro lugar, de acordo com previsão constante da legislação pertinente.

3.2. As empresas que integrarem o cadastro de reserva somente terão sua proposta, bem como sua documentação habilitatória, analisada, para fins de aceitação e habilitação, quando houver necessidade de contratação de fornecedor remanescente, nas hipóteses mencionadas.

**4. DAS OBRIGAÇÕES DO DETENTOR BENEFICIÁRIO DA ATA.**

4.1. Os detentores dos preços registrados deverão cumprir o compromisso firmado por intermédio do presente instrumento, nos termos dispostos no Decreto nº 15.499/2013 e no Edital de Pregão e seus anexos, e cumprir, integralmente, todas as cláusulas e condições constantes dos contratos ou



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

instrumentos equivalentes porventura firmados, sob pena de revogação da presente Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das aplicações das penalidades cabíveis.

**5. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES.**

5.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

**6. DA ADEÇÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

6.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couberem, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Capítulo IX do Decreto Municipal nº 15.499, de 2013.

6.2. As aquisições ou contratações adicionais por parte de Órgãos Não Participantes, na forma do art. 22 do Decreto n.º 15.499/13, não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos totais fixados no item 2.1, por item, assim como a totalidade das adesões não poderá exceder ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado, independente do número de Órgãos Não Participantes que aderirem.

6.3. Caberá ao FORNECEDOR, observadas as condições estabelecidas nesta ata de registro de preços, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de solicitação de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes desta ata, assumidas com o Órgão Gerenciador e com os Órgãos Participantes de Compra Nacional

**7. DA VALIDADE DA ATA.**

7.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir de, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ tendo validade até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, não podendo ser prorrogada.

**8. DAS CONSIDERAÇÕES GERAIS.**

8.1. As condições gerais do fornecimento do produto ou prestação de serviços, tais como os — prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, sanções e demais condições de ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, na minuta de contrato, no Edital da Licitação e na legislação citada em epígrafe.

**9. DA DIVULGAÇÃO.**

9.1. A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Órgão Gerenciador até o - quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data.

9.2. Nos termos da Lei Municipal nº 1.851, de 2012, a presente ata de registro de preços deverá ser publicada no Diário Oficial do Município, estando disponível para consulta no sítio eletrônico: <http://dom.pmvc.ba.gov.br/>.

9.3. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais Órgãos participantes (se houver).

**10. DO FORO.**

---

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

10.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Vitória da Conquista – BA, para dirimir as dúvidas, conflitos ou omissões oriundas do presente Termo, com renúncia expressa de qualquer outro por mais especial que seja.

Vitória da Conquista – BA, \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

<b>Secretaria Municipal de Educação de Vitória da Conquista-Ba</b>  <b>XXXXXXX</b> <b>Secretário Municipal de Educação</b>	<b>EMPRESA BENEFICIÁRIA</b> <b>XXXXXXX</b> <b>Representante Legal</b> <b>CPF Nº: XXXX</b> <b>Inst. de outorga de poderes: Contrato Social ou Procuração</b>
---	---





**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)**ANEXO III - MINUTA DO CONTRATO**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº \_\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_  
MINUTA DE CONTRATO N.º \_\_\_\_\_

**CONTRATO DE FORNECIMENTO –**

**QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE  
VITÓRIA DA CONQUISTA, ATRAVÉS DA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E**

O **MUNICÍPIO DE VITÓRIA DA CONQUISTA**, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na Praça Joaquim Correia, nº 55, Centro, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica sob o nº 14.239.578/0001-00, por meio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, através do fundo próprio, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica sob o nº 06.071.702/0001-42, doravante denominada de **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Exmo. Secretário Municipal de Educação o **Sr. ESMERALDINO CORREIA SANTOS**, brasileiro, casado, portador do Documento de Identidade nº 09693948-61, inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o nº 064.774.615-87, residente a Rua João Abuchidid, Edf. San Marino, nº 335, Bairro Candeias, Vitória da Conquista - BA, nomeado pelo Decreto de nº 19.154 de 31 de Janeiro de 2019, e \_\_\_\_\_, empresa inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_ (UF), doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo Sr. \_\_\_\_\_, nacionalidade, estado civil, profissão, portador do RG n.º \_\_\_\_\_ SSP/UF, inscrito no CPF/MF n.º \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_, residente e domiciliado na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Município – UF, celebram entre si **CONTRATO DE FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPI, A SEREM DESTINADOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS DAS ESCOLAS, CRECHES E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, EM SUA ATIVIDADES LABORAIS COTIDIANAS**, conforme **Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_ e Ata de Registro de Preços nº \_\_\_\_** observadas as disposições da Lei Federal de n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores, Lei Federal nº 10.520/02, mediante as cláusulas e condições seguintes:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)**Cláusula Primeira – DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto o fornecimento de \_\_\_\_\_, por parte da **CONTRATADA** ao **CONTRATANTE**, para atender à demanda, conforme especificações abaixo, incluindo as constantes do Edital, que passam a fazer parte deste contrato como se estivessem aqui transcritas:

LOTE N° _____ - (descrição)							
Item	Descrição do Produto	UF		Quant.	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$	
Valor Total do Lote (R\$)							

**Cláusula Segunda – DO REGIME DE EXECUÇÃO**

O fornecimento dos \_\_\_\_\_, objeto deste contrato, será realizado de forma gradativa, no prazo de até 15 (dias), contados da emissão da respectiva Ordem de Compra pela CONTRATADA.

2.1. Os materiais deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Educação, situada na Rua Formosa, nº 195, Bairro Jurema, Vitória da Conquista – Ba. CEP 45.023-290, fornecidos de segunda à sexta-feira no horário comercial.

**Cláusula Terceira – DO PAGAMENTO E DO REAJUSTE**

Pelo fornecimento dos produtos licitados, objeto deste contrato, o **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, o valor total de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ reais), por meio de depósito/transferência bancária na conta nº \_\_\_\_\_ - Agência \_\_\_\_\_, do Banco \_\_\_\_\_ em nome da **CONTRATADA**, estando incluso neste preço todos os custos, tais como: impostos, taxas, descargas, fretes etc.

3.1. A **CONTRATANTE** se reserva no direito de recolher e/ou reter, no valor pago, tributos que sejam de sua competência ou dos quais seja responsável ou substituto tributário;

3.2. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, a contar da data da entrega da respectiva nota fiscal ou fatura, emitida de acordo com a Ordem de Compra e assinatura do contrato;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

3.2.1. Esta Subcláusula somente terá eficácia após a vistoria realizada pelo responsável e manifesta anuência do CONTRATANTE;

3.3. O preço aqui pactuado será fixo, podendo ser reajustado após 12 meses, conforme o IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade;

3.3.1 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

3.4. Caso, por algum fato ou motivo excepcional, imprevisível ou superveniente, devidamente comprovado junto ao CONTRATANTE, as obrigações para uma das partes tornem-se demasiadamente onerosas, constatando-se, deste modo, uma quebra do equilíbrio econômico-financeiro do contrato;

3.4.1. Caso ocorra o fato descrito na subcláusula 3.4 a **CONTRATADA** poderá solicitar formalmente ao **CONTRATANTE** o reequilíbrio do valor pactuado, acostando os devidos documentos que sustentem a procedência do pleito, bem como planilha de custos nos termos do Termo de Referência e Edital;

3.4.2. Munida da solicitação e documentos mencionados no item 3.4.1, e após estudo de mercado que comprove a situação fática descrita, o setor responsável encaminhará o processo à Procuradoria Geral do Município para parecer jurídico.

**Cláusula Quarta – DO PRAZO**

Este contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura até \_\_/\_\_/\_\_, podendo ser rescindido ou prorrogado, nos casos previstos em Lei.

4.1. Não obstante o prazo do contrato, especificado nesta cláusula, a CONTRATADA fica vinculada ao CONTRATANTE, para efeito da garantia dos materiais, ficando responsável pela substituição, caso estejam defeituosos ou apresentem algum vício, nos termos e condições constantes na cláusula primeira.

**Cláusula Quinta – DA DOTAÇÃO**

As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da rubrica Orçamentária da Secretaria Municipal de Educação – SMED, Atividade \_\_\_\_, Elemento \_\_.\_\_.\_\_. Sub-elemento \_\_ e Fonte de Recurso \_\_.

**Cláusula Sexta – DA CESSÃO, TRANSFERÊNCIA OU SUBCONTRATAÇÃO**

O presente contrato não admite a subcontratação do objeto contratado, sendo admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados todos as cláusulas desse contrato como todos os requisitos contidos no Edital e



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

seus anexos, com prévia e expressa anuência do **CONTRATANTE** sob a continuidade do contrato.

**Cláusula Sétima – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Constituem obrigações da CONTRATADA:

- 7.1. Responsabilizar-se pela execução do contrato, observando as condições estabelecidas neste instrumento, em especial as cláusulas primeira e segunda e nas especificações do Termo de Referência e do Edital;
- 7.2. Atender prontamente a quaisquer exigências da Unidade Requisitante, inerentes ao objeto do presente contrato;
- 7.3. Assumir inteira responsabilidade civil, penal e Administrativa por danos e prejuízos que causar, por descumprimento, omissões ou desvios na qualidade técnica do objeto deste contrato;
- 7.4. Responsabilizar-se por todos os custos e despesas relacionadas à execução do contrato, como remuneração dos funcionários, encargos e indenizações trabalhistas;
- 7.5. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato;
- 7.6. Executar fielmente este Contrato, em conformidade com as cláusulas acordadas e normas estabelecidas na Lei 8666/93 e suas alterações, de forma a não interferir no bom andamento da rotina de funcionamento da contratante;
- 7.7. O objeto deve ser fornecido, rigorosamente, de acordo com estas especificações técnicas e com os documentos nelas referidos, as Normas Técnicas vigentes e as especificações de materiais descritos neste Contrato e no Edital;
- 7.8. A Contratada deverá acatar as decisões, instruções e observações que emanarem da CONTRATANTE, corrigindo o fornecimento, sem ônus para o CONTRATANTE;
- 7.9. Comprovar, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, por meio da atualização das Certidões no Cadastro de Fornecedores do Município de Vitória da Conquista- SICAD;

**Cláusula Oitava – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

O CONTRATANTE, além das obrigações contidas neste contrato por determinação legal, obriga-se a:

- 8.1. Fornecer à CONTRATADA os elementos indispensáveis ao cumprimento do contrato;
- 8.2. Realizar o devido pagamento, pela execução do contrato, no prazo e valor pactuados;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

- 
- 8.3. Proceder à publicação resumida do instrumento de contrato e de seus aditamentos na imprensa oficial, condição indispensável para sua validade e eficácia, no prazo de 10 (dez) dias corridos da sua assinatura;
  - 8.4. Comunicar oficialmente à CONTRATADA quaisquer falhas verificadas no cumprimento do contrato, visando a sua regularização;
  - 8.5. Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa cumprir suas obrigações dentro dos prazos e condições estabelecidas no contrato;
  - 8.6. Solicitar à CONTRATADA todas as providências necessárias ao bom andamento do contrato;
  - 8.7. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da CONTRATADA ou por seus prepostos;
  - 8.8. Suspender o pagamento da nota fiscal/fatura sempre que houver obrigação contratual pendente por parte da empresa contratada, até a completa regularização;
  - 8.9. Aplicar à CONTRATADA as penalidades contratuais e regulamentares cabíveis.

**Cláusula Nona – DA FISCALIZAÇÃO**

Competirá ao CONTRATANTE, por meio da **Unidade Requisitante (Secretaria Municipal de Educação – SMED)**, representada pelo(a) servidor(a) \_\_\_\_\_, disponível para maiores esclarecimentos sobre o processo em horário comercial, responsável por proceder ao acompanhamento da entrega do objeto solicitado, registrar, em relatório, todas as ocorrências e as deficiências verificadas, e encaminhar cópia à CONTRATADA, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.

- 9.1. A ação ou omissão, total ou parcial da Fiscalização do CONTRATANTE não eximirá a CONTRATADA, no que couber, da responsabilidade na execução do contrato.
- 9.2. O recebimento se dará em caráter provisório, inicialmente, a ser realizado pelo fiscal do contrato, até a verificação da conformidade do produto com as especificações técnicas, o canhoto da Nota Fiscal será assinado;
- 9.3. Ainda que recebido em caráter definitivo, subsistirá, na forma da lei, a responsabilidade da CONTRATADA por vícios ocultos detectados após a emissão do respectivo documento.
- 9.4. Não sendo recebidos em caráter definitivo os produtos, o CONTRATANTE informará imediatamente a CONTRATADA para regularização, nos termos da Subcláusula “8.4” deste contrato e dentro do prazo estabelecido no Termo de Referência.

**Cláusula Décima – DAS PENALIDADES**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

O descumprimento pela **CONTRATADA** das obrigações constantes deste contrato importará, com base no artigo 7º, da Lei 10.520/2002, e artigo 87, da Lei 8.666/1993, garantida a ampla defesa, na aplicação das seguintes sanções:

- I. Cancelamento da Ata de Registro de Preço;
- II. Advertência por escrito
- III. Multa moratória de 0,67% por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
- IV. Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- V. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- VI. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos, conforme disposto no Art. 87, inciso III da Lei 8.666/93;

**10.1.** As sanções previstas neste contrato são independentes entre si, podendo ser aplicadas de forma isolada ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, sendo assegurado à **CONTRATADA** o contraditório e a ampla defesa;

**10.2.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666 de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784 de 1999.

**10.3.** A multa, aplicada após regular processo administrativo, poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela administração;

**10.3.1.** Se a multa for de valor superior ao do pagamento devido, a **CONTRATANTE** continuará efetivando os descontos nos meses subsequentes, até que seja atingido o montante atribuído a penalidade, ou, se entender mais conveniente, poderá descontar o valor remanescente da eventual garantia prestada, ou ainda, quando for o caso, realizar a cobrança judicialmente;

**10.4.** Não será aplicada multa se, comprovadamente, o atraso advier de caso fortuito ou motivo de força maior;

**10.5.** As sanções aplicadas à **CONTRATADA** serão obrigatoriamente registradas no SICAD, nos termos dos procedimentos inerentes ao Município de Vitória da Conquista/BA.

**10.6.** Caso a **CONTRATADA**, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato, deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa, ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a administração pública e será descredenciado no SICAD, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e neste contrato e das demais cominações legais.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)**Cláusula Décima Primeira – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Integram o presente contrato, como se nele estivessem na íntegra transcritas, as cláusulas, condições e especificações estabelecidas no Edital do processo licitatório referido no preâmbulo deste contrato, bem assim todos os seus anexos, especialmente o Termo de Referência e a Ata de Registro de Preços.

**Cláusula Décima Segunda – DA RESCISÃO**

A inexecução, total ou parcial, do contrato ensejará a sua rescisão, com as consequências contratuais, bem como administrativas previstas na Lei Federal nº 10.520/2002 e na Lei Federal nº 8.666/93, especificamente seus art. 77, 78, 79 e seus §§.

**12.1.** O presente contrato poderá ser rescindido unilateralmente pelo CONTRATANTE, caso a CONTRATADA, por qualquer motivo, deixe de cumprir o quanto ora pactuado, sem que isto importe no pagamento de qualquer tipo de indenização por parte do CONTRATANTE;

**12.2.** Configurado o interesse público, devidamente justificado, poderá o CONTRATANTE, rescindir unilateralmente o contrato antes do prazo pactuado na Cláusula Quarta, notificando a CONTRATADA com antecedência de 05 (cinco) dias. Neste caso, fica o CONTRATANTE dispensado de qualquer indenização;

**12.3.** Conforme o disposto no inciso IX, do art. 55, da Lei 8.666/93, a CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 do referido diploma legal;

**12.4.** A Rescisão imediata do contrato caberá, além de outras hipóteses legais, independentemente de interpretação judicial ou extrajudicial e sem prejuízo de outras penalidades, quando a CONTRATADA:

- a). Falir, ou estiver em concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- b). Transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes da licitação;
- c). Desatender às determinações do servidor do MUNICÍPIO DE VITÓRIA DA CONQUISTA, no exercício de suas atribuições de acompanhamento e fiscalização da execução do contrato.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

- 
- d) Cometer, reiteradamente, faltas na execução do contrato;
- e) For objeto de fusão, cisão ou incorporação que prejudique o cumprimento do Contrato.

**12.5.** Nas hipóteses de rescisão com base nos incisos I a XI do art. 78 da Lei 8.666/93, não cabe, à CONTRATADA, direito a qualquer indenização.

**Cláusula Décima Terceira – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Vitória da Conquista – BA, para dirimir as dúvidas, conflitos ou omissões oriundas do presente Termo, com renúncia expressa de qualquer outro por mais especial que seja.

E, por estarem assim ajustados, assinam o presente **CONTRATO**, digitado por mim \_\_\_\_\_ (NOME COMPLETO DO DIGITADOR), mantendo todas as cláusulas constantes no anexo III do Edital do Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/20\_\_, em 03 (três) vias, de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, que também o assinam, para todos os fins de direito.

Vitória da Conquista – Ba , \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

---

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
MUNICÍPIO DE VITÓRIA DA CONQUISTA  
CONTRATANTE

---

CONTRATADA

**TESTEMUNHAS:**

1. \_\_\_\_\_

CPF:

RG:

Endereço:





**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

---

2. \_\_\_\_\_

CPF:

RG:

Endereço:

**ANEXO IV - DECLARAÇÕES**

**DECLARAÇÃO GERAL CONJUNTA**

---

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

[Razão Social do Licitante], inscrita no CNPJ/MF sob o nº [Número do CNPJ do Licitante], sediada na [Endereço Completo], por intermédio de seu representante legal o (a) Sr(a) [Nome completo do representante], portador da carteira de identidade nº [número do Registro Geral] e do CPF nº [Número do CPF do representante da Licitante], DECLARA que:

- I. cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta atende às exigências do edital do Pregão Eletrônico sob o nº 000/000, promovido pelo Município de Vitória da Conquista, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- II. não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menor de dezesseis anos, conforme disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999, ressaltando-se a condição de menor aprendiz, cuja contratação é permitida nos termos da legislação;
- III. não possui, na cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inc. III do art. 5º da Constituição Federal;
- IV. na forma do § 2º, artigo 32, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, que, até a presente data, não existem fatos impeditivos para sua habilitação e participação no Pregão Eletrônico nº 000/0000, do Município de Vitória da Conquista e que não pesa contra si suspensão ou declaração de inidoneidade expedida por Órgão da Administração Pública de qualquer esfera de Governo, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

LOCAL e DATA.

.....  
Assinatura do dirigente (ou representante legal) da empresa

.....  
Nome do dirigente (ou representante legal) da empresa

**Nota explicativa:** Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

---

**ANEXO V - DECLARAÇÃO DE ME E EPP**

---

[Razão Social do Licitante], inscrita no CNPJ/MF sob o nº [Número do CNPJ do Licitante], sediada na [Endereço Completo], por intermédio de seu representante legal o (a) Sr(a) [Nome completo do representante], portador da carteira de identidade nº [número do Registro Geral] e do CPF nº [Número do CPF do representante da Licitante],

DECLARA que se ENQUADRA como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, não havendo nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e art. 11 do Decreto nº 6.204/2007.

DECLARA, ainda, estar ciente das SANÇÕES que lhe poderão ser impostas, conforme disposto no respectivo Edital e no art. 299 do Código Penal, na hipótese de falsidade da presente declaração.

LOCAL e DATA.

.....  
Assinatura do dirigente (ou representante legal) da empresa

.....  
Nome do dirigente (ou representante legal) da empresa

**Nota explicativa:** Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)**ANEXO VII - MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

PREGÃO ELETRÔNICO N. 000/000

OBJETO: [CONFORME O EDITAL]

EMPRESA	
CNPJ	
ENDEREÇO	
TELEFONE	
E-MAIL	

AO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DA CONQUISTA

Em atendimento ao Edital do Pregão à epígrafe, apresentamos a seguinte proposta de preços:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	U.F	QUANT.	UNITÁRIO	VALOR TOTAL

Declaramos que o(s) item(ns) constante(s) desta proposta corresponde(m) exatamente às especificações descritas no Anexo n. 1 do Edital, às quais aderimos formalmente.

**PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA:** \_\_\_\_\_ (por extenso) dias.

LOCAL e DATA.

.....  
Assinatura do dirigente (ou representante legal) da empresa.....  
Nome do dirigente (ou representante legal) da empresa

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)**ANEXO VII - DA RELAÇÃO DE ITENS E DO ORÇAMENTO ESTIMADO****RELAÇÃO DE ITENS**

## Lote 1

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	ÓCULOS DE PROTEÇÃO Contra impactos e respingos químicos, tipo ampla visão. Óculos de segurança constituídos de armação confeccionada em uma única peça de PVC flexível transparente, tirante elástico para ajuste a face do usuário visor de policarboato incolor. o modelo cobre toda a região em torno dos olhos do usuário. Óculos com visor incolor com tratamento anti-embaçante, armação incolor. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	UNID	50	500	R\$ 8,96	R\$ 4.480,00
02	PROTETOR AUDITIVO (Abafador de ruídos) Tipo concha, constituído por 2 conchas em plástico, revestidas com almofadas de espuma em suas laterais, indicado para redução da exposição a ruídos em níveis perigosos e demais sons não desejados. são laváveis e fornecem ajuste confortável, que dificulta o acúmulo de sujeiras. Atenuação mínima do abafador: 19 dB. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	UNID	25	250	R\$ 29,82	R\$ 7.455,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 11.935,00

## Lote 2

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	---------------	------	-----------------	-----------------	-------------------	----------------

Edital PE SRP nº 022/2020

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

01	RESPIRADOR Purificador de ar de segurança, tipo peça semi-facial filtrante para partículas pff2-s, com formato tipo concha, confeccionado em manta sintética, com grampos metálicos laterais, para fixação e ajustes dos tirantes de elásticos, com tira metálica moldável na parte superior externa do respirador para ajuste do septo nasal, sem válvula de exalação, tamanho único. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	UNID	50	500	R\$ 4,88	R\$ 2.440,00
02	KIT RESPIRADOR REUTILIZÁVEL SEMI FACIAL - O kit Respirador purificador de ar deve ser composto por cartuchos e respirador reutilizável semi facial em material elastômero sintético, tamanho médio, deve possuir duas válvulas em suas laterais, próprias para acoplagem dos cartuchos químicos, e uma válvula de exalação. Para proteção das vias respiratórias do usuário contra a inalação de vapores orgânicos e gases ácidos. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	Kit	05	50	R\$ 189,88	R\$ 9.494,00
03	Cartucho e filtro químico para vapores orgânicos e ácidos com conexão de encaixe compatível com o respirador reutilizável semi facial adquirido no item 02 do lote 02 deste edital.	Und	10	100	R\$ 78,45	R\$ 7.845,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 19.779,00

## Lote 3

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	CINTO DE SEGURANÇA Para eletricitista com talabarte em y e trava dupla, com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	UNID	10	100	R\$ 272,65	R\$ 27.265,00

Edital PE SRP nº 022/2020

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

	Cinturão paraquedista: confeccionado em fita de poliéster, com 02 meia-argolas para posicionamento na cintura, 01 meia-argola para risco de queda nas costas, 05 fivelas duplas, para ajuste, nas pernas, na cintura e nos ombros, 02 laços frontais para ancoragem, ajuste peitoral, almofada com proteção lombas; talabarte em y: confeccionado em fita de poliéster, 02 ganchos dupla trava com abertura de 55 mm, e 01 absorvedor de energia com gancho olhal trava com abertura de 18mm.					
02	<b>CAPACETE DE SEGURANÇA</b> Com aba frontal ou total, classe b, para proteção da cabeça contra impactos e penetração resultante de queda de objetos sólidos e/ou penetrantes. Conjunto formado por capacete, carneira e jugular. Com certificado de aprovação pelo Ministério do Trabalho - CA.	UNID	20	200	R\$ 19,30	3.860,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>						<b>R\$ 31.125,00</b>

## Lote 4

01	<b>LUVA DE RASPA REFORÇADA 7CM, CANO CURTO</b> Luva confeccionada em raspa, tira de reforço externo em raspa entre os dedos polegar e indicador, costura de reforço na palma, face palmar dos dedos, punho mínimo 7cm, tamanho m e g. com certificado de aprovação pelo Ministério do Trabalho - CA.	par	10	100	R\$ 7,43	R\$ 743,00
02	<b>LUVA DE SEGURANÇA EM COURO ANTIDERRAPANTE</b> Luva de segurança confeccionada com vaqueta curtida ao cromo, com formato de 5 (cinco) dedos (forma I), com reforço de costura entre o polegar e o indicador e	par	20	200	R\$ 10,34	R\$ 2.068,00

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 –Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

	entre os dedos anelares, acabamento com viés, com linha de nylon, comprimento total mínimo de 25 cm, tamanho M e G. Com certificado de aprovação pelo Ministério do Trabalho.					
03	LUVA DE SEGURANÇA TRICOTADA Luva de segurança tricotada em quatro fios de algodão (malha) pigmentada, pigmentos na palma (antiderrapante ou possuir na palma da mão pvc pontilhada para proporcionar maior aderência e proteção contra arestas cortantes.) (apresentar C.A).	PAR	10	100	R\$ 2,63	R\$ 263,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 3.074,00

## Lote 5

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	PAR DE LUVAS Luvas descartáveis de polietileno- (par) produzida em polietileno alta densidade, atóxico, inodoro, transparente, tamanho único, ambidestra. Produto descartável de uso único. Caixas com 100 luvas.	cx	1.200	12.000	R\$ 4,50	R\$ 54.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 54.000,00

## Lote 6

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	CAPA DE CHUVA Em PVC laminada, com manga e capuz, fechamento frontal. Com certificado de aprovação de Ministério do Trabalho - CA.	UNID	20	200	R\$ 13,44	R\$ 2.688,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 2.688,00

## Lote 7

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 –Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	MÁSCARA COM ELÁSTICO Mascara dupla, confeccionada em TNT 30 gramas, dupla camada, com elástico. Mascara anodonada / PP 30 g/m². Cor: branca. Produto descartável. Caixas com 100 und.	Cx	2.000	20.000	R\$ 99,91	R\$ 1.998.200,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 1.998.200,00

## Lote 8

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	TOUCA De TNT - touca sanfonada, confeccionada em TNT. Para uso em indústrias alimentícias. Cor: branca. Caixas com 100 und.	Cx	1000	10.000	R\$ 15,96	R\$ 159.600,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 159.600,00

## Lote 9

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	AVENTAL IMPERMEÁVEL EM PVC Avental longo de pvc – avental frontal, para uso em cozinhas industriais, confeccionado em pvc, longo, com cordões para ajuste na cintura e no pescoço. Cor: branca, med. aproximada comprimento: 1,20 x largura 0,70. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	UNID	300	3.000	R\$ 6,68	R\$ 20.040,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 20.040,00

## Lote 10

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	---------------	------	-----------------	-----------------	-------------------	----------------

Edital PE SRP nº 022/2020

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

01	ESCALADA Fibra de vidro tesoura com duplo acesso, alta resistência, carga mínima 120 kg, material dos pés: sapata de borracha. Tamanho mínimo 1,80 m.	UNID	02	20	R\$ 410,22	R\$ 8.204,40
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 8.204,40

## Lote 11

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	UNIFORME Eletricista com proteção para arco-elétrico e fogo repentino composto de calça e camisa, cores: azul ou cinza, com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA. Camisa: tecido FR 100% algodão OZ (270g/m²), com faixas refletivas, mangas longas com fechamento em botão nos punhos, gola tipo esporte (italiana) abotoado até em cima, bolso superior esquerdo, apresenta tampa, fechamento com velcro e divisão para caneta, costuras reforçadas tipo travete nos pontos vulneráveis, ATPV 11,3 cal/cm², costura reforçada com linha retardante a chama 100% meta aramida. Calça: tecido FR 100% algodão 8oz (270g/m²), com faixas refletivas, meio elástico no cócs, passantes para cinto, pala atrás, fechamento em botões com vista, dois bolsos frontais e dois bolsos traseiros, ATPV 11,3 cal/cm², costura reforçada com	UNID	10	100	R\$ 118,13	R\$ 11.813,00

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

	linha retardante a chama 100% meta aramida.					
02	Uniforme profissional  Conjuntos em brim para as mais diversas atividades profissionais. Composto por jaleco manga curta em tecido Brim comprimento na altura da cintura com gola tipo esporte (italiana), fechamento em Botões até em cima, dois bolsos na parte inferior do jaleco e calça com elástico e cordão cós, 2 bolsos na frente 1 atrás. Na cor e tamanho selecionada pelo órgão solicitante podendo ser tamanho P/M/G	cnj	10	100	R\$ 120,13	R\$ 12.013,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 23.826,00

## Lote 12

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	CALÇADOS DE SEGURANÇA DE USO PROFISSIONAL Tipo botina números 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43 e 44, com fechamento em elástico confeccionado em couro curtido ao cromo sem biqueira de aço palmilha de montagem em não tecido solado de poliuretano bi densidade injetado direto no cabedal para uso eletricitista. Com certificado de aprovação do ministério do trabalho - CA.	UNID	20	200	R\$ 46,69	R\$ 9.338,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 9.338,00

## Lote 13

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	CALÇADOS	UNID	20	200	R\$ 35,59	R\$ 7.118,00

Edital PE SRP nº 022/2020

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

	De segurança tipo botina sem biqueira de aço números 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43 e 45 com fechamento em elástico confeccionado em couro curtido ao cromo palmilha de montagem em não tecido solado de poliuretano bi densidade injetado direto no cabedal. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.					
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 7.118,00

## Lote 14

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	BOTA De segurança, confeccionada em PVC, cano longo, impermeável, cor preta, números 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43 e 44. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	UND	300	3000	R\$ 36,34	R\$ 109.020,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 109.020,00

## Lote 15

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	BOTA De segurança, confeccionada em PVC, cano curto, impermeável, antiderrapante, cor preta, números 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43 e 44. Com certificado de aprovação do Ministério do Trabalho - CA.	UND	100	1.000	R\$ 24,97	R\$ 24.970,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 24.970,00

## Lote 16

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
------	---------------	------	-----------------	-----------------	-------------------	----------------

Edital PE SRP nº 022/2020

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

01	PROTETOR SOLAR FPS 30, 200 ml, proteção completa,UVA+UVB balanceado, com fórmula não oleosa, para o rosto e corpo, e que previne o envelhecimento precoce e manchas causadas pelo sol. Resistente à água por duas horas. Hidratação prolongada. Dermatologicamente testado.	UNID	100	1.000	R\$ 57,26	R\$ 57.260,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 57.260,00

## Lote 17

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	CINTURAO ABDOMINAL LOMBAR Cinta ergonômica abdominal lombar, para a segurança da coluna e parte lombar do usuário, largura de 220 mm, com flanges de PVC maleável de 220mm, com suspensório cruzado e elástico reforçado com Hastes duplas na região lombar para evitar deformação da faixa. Costura em nylon de alta resistência e velcro de máxima aderência.	UNID	100	1.000	R\$ 33,61	R\$ 33.610,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 33.610,00

## Lote 18

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Luva de segurança de malha de aço, de cinco dedos, confeccionada em elos de aço inox (malha de aço inox), fechamento no punho em garras, presilhas metálicas ou botões metálicos. Punho Curto. Tamanho P/M/G/XG a cargo do órgão contratante.	UNID	100	1.000	R\$ 253,85	R\$ 253.850,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 253.850,00

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 –Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)**Lote 19**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Luva térmica para alta temperatura, confeccionada com tecido com alta resistência à abrasão e baixa condutividade térmica, impermeável, camada externa retardante à chamas, higienizável, comprimento aproximado: 45 cm, capaz de suportar calor intenso entre 350°C e 400°C.; COM CERTIFICADO DE APROVAÇÃO (C. A.) VÁLIDO.	PAR	50	500	R\$ 131,86	R\$ 65.930,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 65.930,00

**Lote 20**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Placa de sinalização de piso molhado, tipo cavalete, características técnicas mínimas: tipo cavalete, Dobráveis e construídos em armação tipo 'A'; Resistente, fácil armazenamento; Possuir alça para facilitar o manuseio e transportem, material plástico polietileno, com os dizeres Atenção, Piso Molhado	UNID	100	1.000	R\$ 44,18	R\$ 44.180,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 44.180,00

**Lote 21**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Placa de sinalização - Material metal de alta resistência e Indicado para ambientes internos e externos. Com no mínimo 2 furos para facilitar a instalação em paredes e portas. Dimensões aproximadas 35x25cm. Conteúdo do texto padrão aos existentes no mercado, conforme a	UNID	100	1.000	R\$ 33,98	R\$ 33.980,00

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 –Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

	necessidade do órgão solicitante, como exemplo “Perigo Produtos Químicos”, dentre outros.					
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 33.980,00

## Lote 22

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	O tapete Sanitizante confeccionado em vinil (PVC), com formado aproximado de 40x60cm, deve possuir borda vedante para aplicação de solução sanitária e que impeça o vazamento do líquidos, espessura de aproximadamente 10mm, antiderrapante e antichama.	UNID	1.000	10.000	R\$ 51,44	R\$ 514.400,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 514.400,00

## Lote 23

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Borrifador spray plástico Frasco em material plástico com capacidade aproximada de 500ml. Em material plástico resistente para utilização de soluções sanitárias (produtos químicos). Com válvula gatilho spray.	UND	200	2.000	R\$ 6,61	R\$ 13.220,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 13.220,00

## Lote 24

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Barreira de proteção para mesa. Confeccionado em Acrílico transparente, medidas aproximadas de <b>100cm x 80cm podendo variar em 10%.</b>	UND	100	1.000	R\$ 212,17	R\$ 212.170,00

Edital PE SRP nº 022/2020

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

VALOR TOTAL DO LOTE	R\$ 212.170,00
---------------------	-------------------

## Lote 25

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	FITAS PARA DEMARCAÇÃO Fita de sinalização zebraada feita em material plástico, deve apresentar listras amarelas e pretas intercaladas, com aproximadamente 200m	UND	100	1000	R\$ 6,72	R\$ 6.720,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 6.720,00

## Lote 26

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	MÁSCARA 100% ALGODÃO REUTILIZÁVEL ANATÔMICA – confeccionada com dupla camada de tecido, e que mantenha a mesma eficácia com até 60 lavagens. Com elásticos nas laterais. tamanhos: para crianças: P infantil de 02 a 06 anos de idade/M infantil de 07 a 10 anos de idade /G infantil de 11 a 13 anos de idade e adulto M a partir de 13 anos de idade /G adulto rosto grande, conforme a necessidade do órgão requisitante.	UND	20.000	200.000	R\$ 3,46	R\$ 692.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 692.000,00

## Lote 27

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	WISEIRA PROTETORA FACIAL Viseira reutilizável, confeccionada em material tipo PET de alta transparência, estrutura lavável, ideal contra gotículas	UND	5.000	50.000	R\$ 13,60	R\$ 680.000,00

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

	e poeiras leves, medindo aproximadamente 29 x 25cm; Tiara flexível e ajustável a cabeça do usuário.					
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 680.000,00

## Lote 28

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	TOTEM ALCOOL OU SABONETE LIQUIDO Suporte dispenser para álcool em gel ou sabonete liquido, com base de apoio para acondicionar o frasco que suporte recipiente de álcool gel ou sabonete liquido, a dispensação do produto deve ser em acionamento por pedal em uma altura de aproximadamente 100cm do chão.	UND	200	2.000	R\$ 224,97	R\$ 449.940,00
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 449.940,00

## Lote 29

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT MÍNIMA	QUANT MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	TERMOMÊTRO DIGITAL, Tipo: Infravermelho; Aplicação: para medir a temperatura corporal sem contato corpóreo em adultos e crianças; Característica(s): distância de aferição entre 5 a 15 cm, c/ gatilho acionador e bip indicativo (aproximadamente 1 segundo), display para mensuração da temperatura LCD retro iluminado, alarme sonoro na detecção de febre e apresentação de diferentes cores conforme a temperatura, tempo máximo para medição 1s, desligamento automático da bateria após uso, c/ faixa de medição de 32,0	UND	30	300	R\$ 91,33	R\$ 27.399,00

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DA CONQUISTA**

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Coordenação de Compras e Patrimônio

Gerência de Compras/SMED

[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)

	a 43,0 °C (Pele) e 0 a 100°C (Superfície ou objetos)					
VALOR TOTAL DO LOTE						R\$ 27.399,00
VALOR TOTAL DOS LOTES						R\$ 5.567.576,40

**Edital PE SRP nº 022/2020**

Rua Siqueira Campos, 1842 – Vila Emurc Bairro Candeias

Fone: (77) 3429-7767

CEP 45028-548 - Vitória da Conquista – Bahia

[compraslicitasmed@gmail.com](mailto:compraslicitasmed@gmail.com)[www.pmvc.ba.gov.br](http://www.pmvc.ba.gov.br)